

Responsable Administratif et Financier H/F

1. Le GIP Emploi Roissy CDG

Structure de développement de projets en partenariat public privé, le groupement intervient sur le Grand Roissy – Le Bourget. Avec ses deux aéroports, ce territoire interdépartemental réparti sur 50 communes constitue un espace économique unique et un bassin d'emploi en plein développement.

Le groupement a pour objet de construire et d'animer les partenariats favorisant la réussite de projets dans les domaines de l'attractivité, de l'emploi et de la formation. Ces projets sont menés en collaboration avec des entreprises locales (grandes et TPE/PME), des décideurs et acteurs territoriaux (pôle emploi, missions locales, APEC, OPCA...).

2. Le poste

Sous la responsabilité du directeur général, vous êtes responsable du pôle administratif, comptable et financier du groupement. A ce titre, vous avez pour mission d'appuyer la direction dans la conduite du plan d'action sur les volets de comptabilité publique, de gestion budgétaire et de contrôle de gestion du Groupement. Vous veillez à la bonne application des procédures et des règles d'un GIP de droit public. En lien avec le directeur adjoint et les chefs de projet, vous participez à la conception et au développement des projets sur le volet ingénierie financière.

3. Votre mission

Vos missions (non exhaustives) portent sur :

- La comptabilité publique et fiscale du Groupement, en lien avec l'agent comptable. L'élaboration de la facturation, sa vérification et son envoi ; la gestion et l'optimisation de la trésorerie ; calcul et réalisation des liasses et déclarations fiscales mensuelles et annuelles
- La gestion budgétaire et le contrôle de gestion : supervision de l'ensemble du processus budgétaire (de l'EPRD à la clôture des comptes annuels) ; mise en place des outils de contrôle et de reporting ; suivi et analyse des indicateurs ; élaboration du bilan et du compte de résultat.
- L'élaboration du montage financier, des tableaux de bords et le suivi des activités et des projets de développement.
- Le suivi budgétaire des projets dans le cadre d'une comptabilité par projet (comptabilité analytique répondant aux exigences des financeurs).
- Les relations avec les partenaires financiers : l'élaboration des demandes de subvention, réponses aux appels à projets et comptes rendus financiers ; élaboration de statistiques pour les financeurs ; suivi des crédits par type de dépenses ou d'opérations (Conventions, avenants, rapports).
- La gestion des ressources humaines : Elaboration et suivi du plan de formation ; supervision de la gestion des absences (maladie, congés...), veille sociale et conventionnelle.

Dans le cadre d'appels à projet européens, nationaux et régionaux, vous participez à la conception et la rédaction des réponses à appel à projet en matière d'ingénierie financière.

Dans le cadre de la mise en œuvre d'un projet lauréat du programme d'investissement d'avenir, vous assurez la supervision en matière d'ingénierie financière de projet : Lancement des appels d'offres, suivi des tableaux de bord.

Vous intervenez enfin en transversalité avec les chefs de projet sur la mise en œuvre des projets du groupement et contribuez à la professionnalisation d'équipes pluridisciplinaires sur le volet de la gestion financière. Vous aurez à l'horizon 2019 la responsabilité d'animer une équipe de 3 personnes (dont vous) sur le pôle administratif, comptable et financier.

4. Profil recherché

- Bac + 4/5 avec 5 ans d'expérience minimum sur des missions similaires

- Expérience d'ingénierie financière de projet, notamment dans le cadre de partenariat public privé
- Etre à l'aise dans les environnements complexes
- Expérience dans le suivi financier de projet et la comptabilité publique appréciée

5. Compétences demandées

Vous maîtrisez parfaitement les enjeux de la gestion financière, de la comptabilité, de la trésorerie et des règles de suivi financier

Force de proposition, sens aigu de l'organisation, rigueur, alliés à d'excellentes qualités humaines, relationnelles et pédagogiques ; esprit d'équipe et respect des valeurs du Groupement attendus.

De formation supérieure en finance comptabilité ou école de gestion option finance comptabilité/contrôle de gestion, vous témoignez d'une expérience reconnue dans un poste comparable

- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques, notamment Excel
- La maîtrise de l'anglais est recommandée

6. Conditions contractuelles

- CDD (12 mois) de droit public, renouvelable ; 35 heures par semaine réparties sur 39 + RTT ; statut cadre
- Rémunération selon profil entre 45 et 50 K€ annuel sur 13 mois, au prorata du temps de contrat; tickets restaurant ; mutuelle
- Poste basé à Roissy CDG (Roissypole) ; déplacements fréquents sur le territoire du Grand Roissy – Le Bourget. Permis et véhicule exigé, défraiement selon le barème de la fonction publique
- Prise de fonctions : immédiate